初回登録 の方法

אס ארע האנאסאס און אנאנאנאנאענאנא <u>https://www.kenkobox.jp/</u>

C KENKOBOX はしめてご利用の方 はしめてご利用の方 はこちら	 初回ログイン時には、 「はじめてご利用の方はこちら」ボタン から案内に沿って登録を行ってください。 ※すでに初回登録が完了している方は、
切回登録がお済みの方 rutt@2016/bite/stap ご業後のかりへいたれの」+も入りにログ・心)がのご見掛してたない。 ログイルロ・ メスワーF*: ログイン ■ログインのを起きれらりはごうう。 ポスワーFを起きれらりはごうう。 オスワーFを起きれらりはごうう。 オスワーFをあとれのりはごうう。 オ知らりは カ知らり	不要です。P8へお進みください。
ログインについて、よくあるお問い合わせは <u>こうら</u>	
Health acceleration argue KEENBOOBOX 初回登録 水水情報入力 ログイン情報の 入力の窓の 確認 メール受信の 確認 初回登録 完 了	② ご自身の健康保険証を見ながら、下記を 入力し「次へ」をクリックしてください。
講事氏名(必須) 作: 合: ○ 別情景 別情景 別は川 力す氏名(必須) セイ: ○ 文本平月とらなも可 利/シンコつ 利/シコつ 生年月日(公須) 1577 ○(年 (01 ○)日 西原知居去 平角長平 1577 ○(年 (01 ○)日 西原知居去	・ ・ カナ氏名 ・ 生年月日 ・ 保険証記号、 番号
※ 登団条 恒小 ちぶかが(例) ● (注意 最佳 うの) する 人力 いただけると、より知 合し ヤママロ はす。 ● (注意 日本) つう (注意 日本)	・従業員番号
戻る ※初回登録についてよ(あるお問)、P合わせは、 <u>こあら</u>	

初回登録 の方法

初回登録		
本人情報入力	の1000 パッチョーク アメローク 初回登録 完了 確認 確認 確認	
こ本人様の確認ができまし	t.	
「KENKC 以下の 北 文 文 ての が ま ての が ま ての が し た の が ま ての が し た の が ま た の が ま た の が ま た の が し た た の が し た の が し た た た た た た た た	BOXJをご利用いただくにあたり、 1日について入力をお願いいたします。 音目を入力してくたさい。	
■ 通知用メールアドレス	991 kenn katana Berwel co.jp ※後考電話のメールアドレスは登録できません。	
■ 通知用メールアドレス (確認用)		
∎ ∏ダインID	●通知用メールアドレスを使う ●自分でログインIDを指定する ※なすれよれ、単角素類・2号を使用できます。 ※使用可能な名号は(()ハイコン)「、パマンダーパー)「、パビリオ村(@)(アットマーク)におります。 ※既に使用されているログインDは、登場できません。	
■ パスワード	※3~30文字で、半角真張・記号を使用でをます。 ※第三者に知られない後、大切に保管して伝さい。	
 パスワード (確認用) 		

③ 下記を入力し、「入力内容の確認」 をクリックしてください。

- ・通知用メールアドレス
- ・通知用メールアドレス(確認用)
- ・ログインID
- ・パスワード
- ・パスワード(確認用)

 ※仮登録メールを受け取るための メールアドレスとなります。
 ※携帯電話のメールアドレスは、 ご利用いただけません。
 ※IDとパスワードはご自身で設定ください。

④ 入力内容を確認してください。
 つづけて「個人情報の取り扱いについて」を
 確認の上「上記内容に同意してメールを
 送信する」をクリックしてください。

KENI	KO BOX
E	刃回登録
	本人情報入力 ログインIDの 入力内容の メール受信の 初回登録 完 了 強認 確認
	以下の内容で登録いたします。 内容に間違いがないことをこ確認の上、手続きを進めてください。
	2 漢字氏名
	■ カナ氏名
	■ 生年月日
	■ 所規団体名
	■ 通知用メールアドレス
	■ ロダインID
	<u>∎</u> パスワード ●●●●●●●●
	■ < 個人情報の取り扱いについて>
	■ 当社は、法人・団体等から福利厚生サービス等の業務を受給し、その所属する従業員・構成員(以下(会員)という)の皆 福に、当社の契約(侵税)保養所、スポーツ施設、自己答定、育児、介護、健康等の福利厚生メニュー及び健康支援サー ビスのご提供、あるいお力エテリアブランの運用・管理などの重要を担っており、会員の登替のマストバーナーとしてワ ウスタイル・ライフタイルの利にが価値を執起、ご提案、実現していたことを経営望らないとしております。 私共は、会員をはこの間係する全ての人々の個人情報を確実に保護することが重要な社会の責任であると認識のうえ、 JSO16001に適点した個人情報保護マネングルトンステムを構築し、第に社会の受けに準目し、個人情報保護マネンジル トンステムの総制的改善を入貸しはのすべてのに提案も初切と見ばことを宣言します。

画面イメージは実際の画面と異なる場合がございます。

戻る

上記内容に同意して メールを送信する

■個人情報保護マネジメントシステムの策定

初回登録 の方法



この度は、イーウェル健康支援サービスをご利用いただきありがとうございます。

仮登録が完了いたしましたので、ご連絡いたします。 24時間以内に以下の URL にアクセスいただき、初回登録を完了してください。

https://www.kenkobox.jp/common/Ticket.aspx?key=1&id=94B19D50-7E09-4F1C-A676-3A61F0C9F9CC

なお、ご使用のメール環境によっては、自動でURL に改行が入り、 正常にアクセスできない場合があります。 その際は、改行を取り除くことで正常にアクセスできる場合があります。

仮登録後、24時間以上経ってしまった場合は、お手数ですが、 下記の URL より再度、仮登録を行ってください。

https://www.kenkobox.jp

ご不明な点がございましたら下記までお問合せください。

------株式会社イーウェル健康サポートセンター <u>kenkobox@ewel.co.jp</u>

kenkobox@ewel.co.jp URL:<u>https://www.kenkobox.jp</u> TEL:0570-057091





画面イメージは実際の画面と異なる場合がございます。

⑤ 入力いただいたメールアドレス宛に メールが受信されていることを確認して ください。

⑥ 受信したメールに記載されているURLにアクセスしてください。

※24時間以内にURLへアクセスしない と無効となり、再度仮登録から行ってい ただくこととなるため、ご注意ください。

⑦「登録」をクリックすると、初回登録が 完了します。