

検索

■ このページのトップへ

受診券は ありません



受診を希望する健診機関を選択し、

「この健診機関を選ぶ」 ボタンをクリックして ください。





「窓口負担金額を確認する」をクリックし、健診機関で支払う金額を確認します。 ※詳細についてはP.8

「電話で予約する」 ボタンをクリックして ください。

※健診機関にご自身で 電話予約する必要があ ります

#### 窓口負担金額の確認方法

P.7の「<mark>窓口負担金額を確認する</mark>」をクリックすると、 下記の画面がポップアップ表示されます。



1

受診をご希望の「健診コース」
「オプション検査」を選択する。

- ※表示していないオプション検査 を受診したい場合
- ・受診可否に関して、健診機関にご確認ください。
- ・ご自身で追加されたオプション 検査等がある場合は、全額自己 負担となります。

2

上記入力後、「<mark>窓口負担金額を計算する</mark>」 ボタンをクリックします。

3

健診当日に、健診機関で支払う 自己負担金額(窓口負担金額 合計)が表示されます。



記載されているステップ に応じて健診機関に 電話で予約してください。 電話終了後、 受診日や連絡先等を 入力してください。



入力内容を確認し、 \_\_「受診券を発行する」 ボタンをクリックして ください。



1週間以内に、 受診券発行完了メールが 届き、受診券が「手続中」 から「印刷可」にかわります。 メールに記載のURLから 再度KENKOBOXに ログインして、 受診券(PDFファイル形式) を印刷してください。

# 健診受診

- ・受診当日、以下のものを必ず持参した上で受診してください。
  - □受診券
- ※申込方法がスマートフォンの場合は、「受診券発行完了 メール」の予約番号をお伝えください。
- ※PCの場合は、「受診券」を印刷してください。
- □自己負担金(自己負担が発生する場合)
- □健康保険証
- □検体容器等(健診機関から届いた場合)
- ・健診結果は健診機関から届きます。